



SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris"

Plesso Battisti-Ferraris: Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie (BT) - Plesso Cosmai - Corso Sergio Cosmai - 76011 Bisceglie (BT) - Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: bamm29100t@istruzione.it- e-mail PEC: bamm29100t@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM29100T** - Codice Fiscale: **92069490727** Codice Univoco Ufficio **UFNOTZ**

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Processo in cui sono implicati TRATTAMENTI di DATI personali:

UTILIZZO di SISTEMI di VIDEOCOMUNICAZIONE per la partecipazione in remoto a RIUNIONE del GLO GRUPPO di LAVORO OPERATIVO per l'inclusione

Come disposto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) artt. 13-14 e dal D.lgs. 196/2003 modificato dal D.lgs. 101/2018, con il presente documento si forniscono le informazioni relative all'uso di sistemi di videocomunicazione per lo svolgimento della riunione del Gruppo di Lavoro Operativo (GLO). Ulteriori informazioni sui trattamenti di dati personali per lo svolgimento delle attività istituzionali del nostro istituto sono consultabili nella sezione privacy presente nella home page del sito istituzionale.

□ Informativa

● Questa informativa:

- è resa ai sensi del "Regolamento 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio" del 27 aprile 2016, nonché del D. Lgs 196/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e fa riferimento esclusivamente alla somministrazione di questionari da parte della **SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris" di Bisceglie (BT)** al proprio personale;
- **individua l'interessato nell'utente di SISTEMI di VIDEOCOMUNICAZIONE per la partecipazione in remoto a RIUNIONE del GLO GRUPPO di LAVORO OPERATIVO per l'inclusione della SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris" di Bisceglie (BT)**; la riunione può essere: 1) **integralmente in remoto** ossia con tutti i partecipanti collegati a distanza; 2) **mista** ossia con alcuni collegati a distanza ed altri riuniti in presenza;
- riguarda i dati personali che l'utente fornirà durante la partecipazione alla **riunione in remoto del GLO**
- specifica che:
 - i detti dati personali saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al citato D.lgs. 196/2003 e del citato GDPR 2016/679;
 - di seguito sono forniti maggiori dettagli relativi ai trattamenti dei dati che scaturiscono dall'uso di tali strumenti, sottolineando sin da ora che **l'istituto li effettuerà in linea con i principi di liceità, correttezza e trasparenza e attraverso l'adozione di misure tecniche ed organizzative opportunamente identificate** al fine di garantire ai suoi dati riservatezza, correttezza ed integrità e a lei il pieno esercizio dei suoi diritti
- L'interessato è invitato a leggere attentamente la presente Privacy Policy, prima di comunicare qualsiasi tipo di informazione/dato personale e/o nell'ambito della detta riunione.
- La presente informativa è presente:
 - Sul sito WEB istituzionale:
 - https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com_content&view=category&id=222&Itemid=435
 - Sul Amministrazione Trasparente: Home/Altri contenuti/GDPR e Privacy
 - <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SM27745&node=167567>

□ Titolare del trattamento dei dati

- **SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris" Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie (BT) - Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: bamm29100t@istruzione.it- e-mail PEC: bamm29100t@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/> Codice Meccanografico: BAMM29100T - Codice Fiscale: 92069490727 Codice Univoco Ufficio UFNOTZ**
- Il Dirigente Scolastico **Dr. Domenico COSMAI** è il **Rappresentante Legale dell'Istituto Scolastico**

□ Interessati al trattamento dei dati

● Componenti del GLO:

- **DOCENTE CURRICOLARE** in servizio del Consiglio di Classe componente ai sensi del comma 1 art.3 DI 182/2020;
- **DOCENTE di SOSTEGNO** in servizio Gennaro ai sensi del comma 1 art.3 DI 182/2020;
- **GENITORE/TUTORE/AFFIDATARIO** esercente potestà genitoriale su alunno DVA ai sensi del comma 2 art.3 DI 182/2020;
- **figura professionale specifica INTERNA - psicopedagoga - docenti referenti attività inclusione con incarico in GLI** ai sensi del comma 2 art.3 DI 182/2020;
- **figura professionale specifica ESTERNA - ASSISTENTE Autonomia** ai sensi del comma 2 - 5 art.3 DI 182/2020;
- **figura professionale specifica ESTERNA - eventuale Rappresentante GIT** ai sensi del comma 2 - 5 art.3 DI 182/2020;

- componente **UMV** Unità Multidisciplinare di Valutazione designato Direttore Sanitario ASL ai sensi del comma 2 - 3 art.3 DI 182/2020;
- eventuale **ESPERTO** indicato dalla famiglia in funzione consultiva ai sensi del comma 6 art.3 DI 182/2020;
- **SPECIALISTA** con continuità operativa nell'inclusione - compiti **PSICO-PEDAGOGICI** ai sensi del comma 7 art.3 DI 182/2020;
- **SPECIALISTA** con continuità operativa nell'inclusione - compiti **MEDICI** ai sensi del comma 7 art.3 DI 182/2020;
- **SPECIALISTA** con continuità operativa nell'inclusione - compiti di **ORIENTAMENTO** ai sensi del comma 7 art.3 DI 182/2020;

● **L'individuazione come INTERESSATO avviene in misura dei dati riferiti al convenuto che saranno riportati nel VERBALE della RIUNIONE e riferibili esplicitamente allo stesso.**

□ **Modalità di partecipazione**

- Per lo svolgimento della riunione del GLO si utilizzerà l'applicazione **GOOGLE MEET di GOOGLE WORKSPACE for EDUCATION** utilizzata per lo svolgimento delle attività didattiche a distanza e per le riunioni dei vari organi collegiali dell'istituto.
- Gli utenti già registrati dovranno accedere alla videoconferenza con le proprie credenziali di accesso alla piattaforma.
- Le persone invitate all'incontro e non registrate sulla piattaforma dovranno invece comunicare l'indirizzo email al quale inviare il link per accedere alla stanza virtuale in cui si terrà la videoconferenza.
- L'indirizzo e-mail comunicato sarà utilizzato dalla scuola solo per consentire l'accesso alla videoconferenza e per operare comunicazioni attinenti al GLO.
- Nessuna registrazione audio/video potrà essere condotta dai partecipanti alla riunione senza che sia acquisito il consenso da parte di tutti i presenti.

□ **Il RPD Responsabile per la Protezione dei Dati - DPO Data Protection Officer**

- **PERSONA GIURIDICA VARGIU SCUOLA Srl** CF/P.IVA: 03679880926 via dei tulipani 7/9, 09032 Assemini (CA) Italia; email: commerciale@vargiuscuola.it; PEC: vargiuscuola@pec.it; Soggetto individuato come REFERENTE per il TITOLARE/RESPONSABILE: VARGIU Antonio VRGNTN65P12B354D Tel: 0702715560 cell. 3336477109 e-mail: dpo@vargiuscuola.it PEC: antonio.vargiu@ingpec.eu

□ **L'Incaricato INTERNO del trattamento dei dati**

- L'incaricato INTERNO del trattamento dei dati personali, designato dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento (UE) 679/2016, è il **VERBALIZZATORE** della riunione.

□ **Il Responsabile INTERNO del trattamento dei dati**

- Il Responsabile del trattamento dei dati personali, designato dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento (UE) 679/2016, è la Direttrice SGA Dr.ssa Giulia VENEZIA in quanto applica i **PROTOCOLLI** di TRATTAMENTO DATI contenenti le **MODALITA'** e le **FINALITA'** dei TRATTAMENTI DATI personali implicati nel **PROCESSO di DOCUMENTAZIONE delle riunioni di PARTECIPAZIONE agli organi scolastici**

□ **Il Responsabile ESTERNO del trattamento dei dati**

- Trattandosi di utilizzo di **piattaforma GOOGLE MEET di GOOGLE WORKSPACE for EDUCATION**, il Responsabile del trattamento ESTERNO dei dati personali, è nominato **Google Ireland Limited ("Google")**, società costituita e operativa ai sensi della legge Irlandese (Numero di registrazione: 368047), con sede a Gordon House, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda. Google è nominato **RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO**, con riferimento ai trattamenti da egli effettuati (gestione dei dati in cloud per Google Forms e servizi associati), in base agli artt. 4 e 28 del Regolamento europeo 679/2016 e delle normative in materia di protezione dei dati personali. Google è responsabile di qualsiasi informazione personale fornita a terze parti per l'elaborazione esterna, per suo conto, ai sensi del Principio del Trasferimento Successivo (Onward Transfer Principle), come descritto nella sezione relativa alla condivisione delle informazioni degli utenti.
- Per maggiori informazioni su come Google tratta i dati utilizzare il seguente link: <https://policies.google.com/privacy>
- Per consultare la conformità di Google alla normativa GDPR utilizzare il seguente link: <https://cloud.google.com/terms/eu-model-contract-clause>
- Per quanto riguarda il luogo di trattamento dei dati, si può consultare l'elenco delle sedi dei data center Google disponibile al seguente link: <https://www.google.com/about/datacenters/locations/>
- L'Istituto, per parte sua, si impegna a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati raccolti, secondo la normativa vigente

□ **Partecipanti alla riunione e trattamento dei dati**

- Tutti i partecipanti alla riunione non incaricati del trattamento dati, devono rispettare la **disciplina di RISERVATEZZA** prevista:
 - dal Codice del Pubblico Dipendente in particolare per la parte relativa al segreto d'ufficio;
 - dai **REGOLAMENTO** di partecipazione a riunioni di videoconferenza in remoto (Regolamento di E-POLICY);
 - dai **REGOLAMENTO** di partecipazione a riunioni in presenza (Regolamento di istituto)

□ **Tipi di dati trattati**

- Potranno essere trattati
 - **dati personali**
 - **di natura particolare** relativi a:
 - ✓ **ASPETTI PERSONALI** : Esperienze, interessi, attitudini, preferenze, riflessioni relative all'ambito personale-familiare-sociale
 - **di natura generica** relativi a:

- ✓ **INFORMAZIONI** quali Nome Cognome, indirizzi di domicilio, e-mail
 - **di natura documentale** relativi a:
 - ✓ **INFORMAZIONI** di procedure scolastiche riferite ai soggetti in questione
- È preferibile non riferire se non strettamente necessari alle finalità della riunione
 - **dati particolari**
 - **dati sensibili**
 - **dati super-sensibili.**
- **Posizione dei dati per la SCUOLA**
 - Verbali della riunione:
 - ARCHIVIO cartaceo in caso di output a stampa
 - ARCHIVIO – memoria digitale di massa custodito presso ufficio di segreteria
- **Posizione dei dati per GOOGLE**
 - Elenco delle sedi dei data center Google: <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>
- **Finalità del trattamento**
 - Il trattamento dei dati personali relativi allo svolgimento delle attività in **videoconferenza** è finalizzato al **perseguimento della finalità istituzionale di PARTECIPAZIONE delle famiglie alle riunioni finalizzate al trattamento inclusivo degli alunni special needs** ossia per la collaborazione tra insegnante di sostegno, docenti curricolari, genitori per la descrizione annuale degli interventi educativi e didattici destinati all'alunno definendo:
 - gli obiettivi educativi e didattici (di relazione e di apprendimento) riferiti alle diverse aree e perseguibili nel corso dell'anno scolastico anche in riferimento alla programmazione di classe;
 - gli itinerari di lavoro (le attività specifiche);
 - i metodi, i materiali, i sussidi e tecnologie con cui organizzare la proposta, compresa l'organizzazione delle risorse (orari e organizzazione delle attività);
 - i criteri e i metodi di valutazione;
 - le forme di integrazione tra scuola ed extra-scuola.
 - L'orientamento e la redazione dell'E-PORTFOLIO
 - Per lo svolgimento di tale attività **non è richiesto il consenso degli interessati.**
- **Base giuridica**
 - La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. (e) del Regolamento (UE) 2016/679 ed in particolare la L.107/2015 dal DM 815/2015 e dal DM 226/2022
- **Destinatari del trattamento**
 - I dati personali dell'interessato una volta acquisiti unicamente per il conseguimento delle finalità indicate, possono essere trattati dalle seguenti categorie di soggetti:
 - dipendenti della SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris" Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie (BT) INCARICATI
 - dipendenti del Ministero dell'Istruzione autorizzati al trattamento dei dati personali;
 - incaricati di operazioni di manutenzione in qualità di persone autorizzate al trattamento dei dati personali, relativamente ai soli dati necessari allo svolgimento delle mansioni assegnate;
 - soggetti a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria
- **Trattamenti**
 - I dati conferiti volontariamente hanno i seguenti TRATTAMENTI:
 - RACCOLTA;
 - TRASFORMAZIONE: **tramutati in VERBALI delle riunioni in VIDEOCONFERENZA integrali (tutti i partecipanti in remoto) o miste (solo alcuni partecipanti in videoconferenza e altri nella riunione in presenza)**
 - finalizzati a garantire la CORRETTEZZA delle procedure di partecipazione a riunioni previste nell'ambito degli organi collegiali scolastici;
 - ARCHIVIAZIONE: I dati ricevono un OUTPUT finalizzato alla gestione del FASCICOLO PERSONALE presente nel PROTOCOLLO INFORMATICO GECODOC ARGO dell'alunno-a special needs;
 - Questo ulteriore trattamento è già garantito da INFORMATIVA per i servizi ARGO srl: ARGO Srl è autorizzato in relazione al CONTRATTO di acquisto degli applicativi SaaS alla gestione dei dati personali del lavoratore considerato che le prestazioni correlate al contratto in essere tra l'istituzione scolastica e la Argo Software srl, avente per oggetto, possono comportare il trattamento di dati personali in nome e per conto dell'istituzione scolastica, come specificato nelle Condizioni generali di servizio internet erogati in modalità cloud/SaaS della licenza d'uso del software
 - ELABORAZIONE: solo da parte del Dirigente Scolastico, dei Referenti dell'Inclusione, dei docenti coordinatori di classe, dei docenti di sostegno **nell'ambito dei VERBALI della riunione in VIDEOCONFERENZA**
 - CANCELLAZIONE; su richiesta dei partecipanti che dovessero rilevare difformità o incongruenze nell'ambito dei **VERBALI delle riunioni in VIDEOCONFERENZA**

- *DIFFUSIONE: I dati raccolti NON vengono comunicati o diffusi in alcun modo, se non in forma di trasferimento tra istituzioni della presa in carico dell'alunno-a special needs.*

❑ **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

- *Non previsto*

❑ **Esistenza di processi decisionali automatizzati**

- *Non vengono eseguiti trattamenti automatizzati o di profilazione dei dati personali conferiti.*

❑ **Periodo di conservazione dei dati personali**

- *I dati personali verranno conservati per un PERIODO STABILITO:*
 - *non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla LEGGE*
 - *non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati per l'esecuzione e l'espletamento delle finalità CONTRATTUALI (Iscrizione all'istituzione scolastica)*
 - *non superiore all'espletamento dei servizi erogati;*
- *È stabilito che il periodo di conservazione è 5 anni in quanto*
 - *dopo tale periodo potrebbero non essere più rappresentativi e utili per una corretta analisi della situazione dell'interessato.*

❑ **Principi garantiti nel trattamento dei dati personali**

- *Nel rispetto dei principi di ordine generale fissati dall'art. 5 del Regolamento UE i dati personali saranno:*
 - *trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»);*
 - *raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, considerato incompatibile con le finalità iniziali («limitazione della finalità»);*
 - *adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);*
 - *esatti e, se necessario, aggiornati; saranno adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);*
 - *conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; («limitazione della conservazione»);*
 - *trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).*

❑ **Diritti degli interessati**

- *Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:*
 - *diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare:*
 - *la conferma dell'esistenza dei dati personali*
 - *l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,*
 - *la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici*
 - *gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati*
 - *il periodo di conservazione*
 - *la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali*
 - *il diritto di opporsi al loro trattamento*
 - *il diritto di proporre un reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;*
 - *diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);*
 - *diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);*
 - *diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);*
 - *diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);*
 - *diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).*
- *In relazione al trattamento dei dati che riguardano gli interessati, ci si può rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.*

❑ **Diritto di reclamo**

- *Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.*

