



## Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris"

Plesso Battisti-Ferraris: Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie (BT) - Plesso Cosmai - Corso Sergio Cosmai - 76011 Bisceglie (BT) - Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: bamm29100t@istruzione.it- e-mail PEC: bamm29100t@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM29100T** - Codice Fiscale: **92069490727** Codice Univoco Ufficio **UFNOTZ** - Conto corrente postale della scuola 001015525635; Dichiarazione di accessibilità: <https://form.agid.gov.it/view/c115420f-ce08-4a00-a7dc-1d375cfd60e2>

Prot. 3098/A-40 del 09-05-2022

A:

**Prof. PRECCHIAZZI Matteo**

**Albo Online - Albo pretorio di Istituto**

[https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com\\_content&view=category&id=158&Itemid=648](https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com_content&view=category&id=158&Itemid=648)

**Amministrazione trasparente**

[https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com\\_content&view=featured&Itemid=719](https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com_content&view=featured&Itemid=719)

### AVVISO 20480 del 20/07/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici Sotto-Azione 13.1.1A "13.1.1A Realizzazione o potenziamento delle reti locali"

**TITOLO PROGETTO: "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"**

**CODICE PROGETTO: 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-420**

**CUP: I19J21004990006**

### Nomina

#### COLLAUDATORE

**Incarico per prestazione aggiuntiva**

ai sensi dell'art.25 del Dlgs 165/2001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto l'art. 25 del Dlgs 30/3/2001 n.165
- visto l'art. 53 co. 7 del Dlgs 30/3/2001 n.165
- vista la legge n.190/2021 e le relative norme in materia di anticorruzione e trasparenza;
- visto il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2016 relativo al Codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- visto il CCNL area V dirigenti scolastici del 11/04/2006 con particolare riguardo : 1) all'art.19, co.3 "Incarichi non obbligatori assunti in base a deliberazione degli organi collegiali degli organismi scolastici competenti per l'attuazione di iniziative e per la realizzazione di programmi specifici con finanziamenti esterni;2) all'art. 15, comma 1 - garanzia di corretta funzionalità dell'Istituzione scolastica ed evitamento del cumulo degli incarichi.
- visto il CCNL area V dirigenti scolastici del 15/7/2010 con particolare riguardo all'art.10;
- vista la nota MIUR Dipartimento della Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale prot. AOODGAI 11130 del 30 settembre 2008 - Fondi Strutturale Europei Compensi per i Dirigenti Scolastici
- vista la nota MIUR Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per il Personale Scolastico - Ufficio II prot. AOODGPER 16139 del 6 ottobre 2008 - Fondi Strutturale Europei Compensi per i Dirigenti Scolastici
- vista la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 02.02.2009;
- vista la nota prot.n. AOODRPU 826 del 3 febbraio 2016 relativa agli "incarichi aggiuntivi conferibili al personale appartenente all'area V - Dirigenza. Ricognizione normativa, legislativa e contrattuale. Indicazioni operative - Modulistica";
- vista la nota prot.n. AOODRPU 18525 del 26 ottobre 2016 relativa a "Incarichi aggiuntivi conferibili al personale appartenente all'area V - Dirigenza. Precisazioni";
- vista la nota prot. n. AOODRPU 2488 del 3 febbraio 2020 relativa a " Incarichi aggiuntivi conferibili al personale appartenente all'Area V - Dirigenza. Ricognizione normativa, legislativa e contrattuale. Indicazioni operative - Modulistica";
- visto l'Avviso pubblico n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 " Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole" - Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU- Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"
- vista la **DELIBERA n. 10 del Collegio Docenti del 1 settembre 2021 con cui in relazione al PON Fondo europeo di sviluppo regionale FESR - REACT EU prot. 20480 del 20/07/2021 - Avviso pubblico «Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole» 13.1.1A-FESR PON-PU-2021- 420 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 si approvava la partecipazione al detto PON in quanto: 1) coerente negli aspetti didattici con il Piano Integrato successivo alla emissione della Programmazione PON 2014-2020 2) corrispondente al fabbisogno attuale della scuola per in relazione all'Asse II Infrastrutture per l'Istruzione;**

- vista la **DELIBERA n. 30 del Consiglio di Istituto del 11 ottobre 2021 con cui in relazione al PON Fondo europeo di sviluppo regionale FESR - REACT EU prot. 20480 del 20/07/2021 - Avviso pubblico «Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole» 13.1.1A-FESR-PON-PU-2021- 420** Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020: 1) si approvava la partecipazione al detto PON; 2) indicava il Dirigente Scolastico, previa nomina come RUP Responsabile Unico di Progetto per la DIREZIONE e COORDINAMENTO
- visto l'inoltro con Piano **1062584 prot. 27812 del 25/08/2021 della candidatura a beneficio di BMM29100T;**
- visto il decreto nr. **AODGEFID/333 del 14 ottobre 2021 di approvazione delle graduatorie**
- vista la nota **AODGEFID/40043 del 14 ottobre 2021 Comunicazione relativa ai progetti ammessi a finanziamento per la regione di competenza**
- vista la nota **AODGEFID/40055 del 14 ottobre 2021 indirizzata alla Istituzione Scolastica "Battisti - Ferraris" di formale AUTORIZZAZIONE al Progetto 13.1.1A-FESR-PON-PU-2021-420 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" relativo all' Avviso pubblico n. AODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 " Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole" per un importo complessivo di € 49.582,51**
- vista la **DELIBERA 02 del Consiglio d'Istituto del 20 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il POF 2021-22 come aggiornamento del PTOF 2019-22 nonché le linee di indirizzo del PTOF 2022-25;**
- vista la nota prot.n. **AODDRPU 35516 del 4 novembre 2021** relativa a "Incarichi aggiuntivi conferibili al personale appartenente all'area V - Dirigenza, contenente le precisazioni relative alla autorizzazione allo svolgimento dell'incarico come ammesso se l'istanza è esclusivamente presentata online in data antecedente all'inizio delle attività progettuali, corredata di tutta la documentazione richiesta consistente nel piano finanziario del progetto e nella determina di assunzione dell'incarico, con indicazione degli estremi della delibera autorizzativa degli organi scolastici collegiali
- visto il provvedimento prot. **2604/A-40 del 21-04-2022 di Nomina a RUP Responsabile Unico di PROGETTO: 13.1.1A-FESR-PON-PU-2021-420 dal TITOLO "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" relativo all' AVVISO 20480 del 20/07/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole**
- visto **AVVISO Prot. 2651/A-40 del 23-04-2022 per selezione per FIGURA di PROGETTISTA e COLLAUDATORE per il PROGETTO: "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" CODICE: 13.1.1A-FESR-PON-PU-2021-420**
- considerato il Verbale della Commissione di Valutazione delle candidature pervenute prot. **2871/A-40 del 02-05-2022**
- vista la **GRADUATORIA provvisoria prot. Prot. 2873/A-40 bis del 02-05-2022**
- vista la **GRADUATORIA definitiva prot. 3096/A-40 del 09-05-2022**

#### DETERMINA

la **Nomina di incarico per COLLAUDATORE** relativamente al PROGETTO: "**Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici**" CODICE: 13.1.1A-FESR-PON-PU-2021-420 relativo all' **AVVISO 20480 del 20/07/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.**

La presente nomina, per effetto della **notifica individuale all'interessato-a**, equivale a **Lettera di affidamento di incarico.**

#### Art.1. Nomina di CONFERIMENTO di INCARICO

1. Il prof. **PRECCHIAZZI Matteo** è destinatario dell'**attribuzione di incarico a COLLAUDATORE** per il PROGETTO: "**Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici**" CODICE: 13.1.1A-FESR-PON-PU-2021-420 relativo all' **AVVISO 20480 del 20/07/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.**

#### Art.2. Obblighi relativi ai compiti previsti nel bando e all'implementazione del progetto presentato

1. Il prof. **PRECCHIAZZI Matteo** in qualità di **COLLAUDATORE** selezionato ed incaricato è tenuto allo svolgimento dei **compiti** indicati nel bando:
  - 1.1. **provvedere al collaudo dell'infrastruttura posta in opera per la realizzazione della RETE digitale scolastica;**
  - 1.2. **verificare la piena corrispondenza, in particolare in termini di funzionalità e adeguatezza al fabbisogno, tra**
  - 1.3. **le attrezzature richieste nel PIANO degli ACQUISTI**
    - le attrezzature indicate nell'OFFERTA prescelta
    - le attrezzature implementate nella INSTALLAZIONE;
  - 1.4. **collaborare con il progettista, il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;**
  - 1.5. **curare - in coordinamento con il Dirigente Scolastico - il PROCESSO VERBALE e DOCUMENTALE relativo alla sua attività.**
2. **Produrre, nella parte di sua competenza, eventuale documentazione finalizzata al controllo della frequenza, al monitoraggio e alla valutazione delle attività, annotando, se richiesto, tipologia, data e orario di tutte le attività che svolgeranno in relazione all'incarico assunto, introducendo dette informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria.**
3. **Effettuare con competenza e diligenza richieste le azioni relative all'intervento proprie del ruolo svolto**
4. **Svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario predisposto**

#### Art.3. Caratteristiche dell'impegno e durata dell'incarico di COLLAUDATORE

1. Per il RUOLO di COLLAUDATORE, l'INCARICO in relazione al completamento di tutte le prestazioni richieste comprensive di acquisti, posa in opera, redazioni documentali e implementazione funzionale è da espletarsi nel periodo:
  - dalla data di attribuzione di incarico a seguito di espletamento della selezione al TERMINE del PROGETTO e alla sua definitiva di chiusura
2. Nel periodo di durata dell'incarico il COLLAUDATORE individuato dovrà garantire le ATTIVITA' necessarie: a) all'attuazione degli obiettivi; b) all'implementazione organizzativa; c) alla completezza documentale in relazione agli adempimenti operativi e di rendicontazione della scuola nelle piattaforme dedicate
3. Le ATTIVITA' sono direttamente quantificate nel numero di ore di IMPEGNO e PRESTAZIONE professionale

4. Le ore di IMPEGNO e PRESTAZIONE professionale del COLLAUDATORE devono essere distribuite in modo razionale e congruente al MODULO realizzativo del PROGETTO e alle attività necessarie alla sua organizzazione, documentazione e svolgimento; detto modo è stabilito dal Dirigente Scolastico come incaricato di DIREZIONE e COORDINAMENTO coprendo tutto il periodo di attività del PON e garantendo le operazioni necessarie fino al termine del progetto e alla sua definitiva chiusura.
5. Il calendario dello svolgimento delle ATTIVITA' sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

#### **Art.4. Compenso**

1. Il compenso previsto, come da PIANO FINANZIARIO, è :
  - per il ruolo di COLLAUDATORE : max. € 743,73
2. Per il COLLAUDATORE il parametro di RETRIBUZIONE ORARIA lordo-stato è:
  - in quanto personale INTERNO di € 17,50 lordo dipendente (€ 23,22 lordo stato) e in relazione alle ORE DEFINITE pari a 10 di PRESTAZIONE RICHIESTA in ore effettivamente svolte e documentate in appositi registri - si tiene conto della complessità dell'incarico e del tempo presumibilmente necessario per espletarlo, nonché dell'impegno e delle competenze professionali richieste.
2. Per nessuna FIGURA di PROGETTO è ammissibile alcuna indennità di trasferta o altre forme di rimborso spese.
3. In caso di interruzione dell'incarico, sia per cause imputabili all' ESPERTO - figura INTERNA-VICINIORE-ESTERNA - sia per cause di forza maggiore, non viene riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.
4. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.
5. L' ESPERTO - figura INTERNA dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

#### **Art.5. Tempistica**

1. Il prof. **PRECCHIAZZI Matteo** in qualità di COLLAUDATORE:
  - dovrà **concludere** le attività relative all'INCARICO come da data espressamente indicata nel calendario del MODULO in oggetto, fornito alla prima riunione di CONFRONTO e COORDINAMENTO con il Dirigente Scolastico in qualità di incaricato alla DIREZIONE e COORDINAMENTO del PROGETTO e il Direttore SGA in qualità di incaricata alla GESTIONE dell'attività generale/amministrativo/contabile e supporto all'attività

#### **Art.6. Art. 54 del Dlgs 165/2001: richiesta di autorizzazione alla amministrazione di appartenenza, concessione della autorizzazione, accertamento del Divieto di Conflitto di interessi, Incompatibilità e Cumulo di incarichi**

1. Per il prof. **PRECCHIAZZI Matteo** ai sensi del art. 54 comma 7 del Dlgs 165/2001 con il presente conferimento di incarico si intende previamente acquisita la procedura di
  - Richiesta di autorizzazione da parte del dipendente alla amministrazione di appartenenza
  - Concessione della autorizzata dalla Scuola Secondaria di I grado "Battisti - Ferraris" come amministrazione di appartenenza.
2. L'amministrazione verifica mediante propria attività istruttoria cooperata dalle dichiarazioni dell'incaricato l'insussistenza di situazioni, anche potenziali:
  - a) di conflitto di interessi
  - b) di Incompatibilità
  - c) di Cumulo di impieghi
3. In caso di accertamento di inosservanza del divieto, salve le più gravi sanzioni e ferma restando la responsabilità disciplinare, il provvedimento di conferimento incarico non è valido e il contratto è annullabile per errore riconoscibile in relazione alle qualità del contraente

#### **Art.7. Doveri di trasparenza ed integrità**

1. Il prof. **PRECCHIAZZI Matteo** in qualità di INCARICATO nello svolgimento del ruolo, delle funzioni e delle attività suindicate è tenuto al rispetto:
  - dei doveri di trasparenza ed integrità, potendo riferirsi in via analogica al PTTI - Piano Triennale per la Trasparenza ed Integrità il quale pur essendo stato formalmente abrogato nella nuova formulazione del Dlgs 33/2013, modificato dal Dlgs 97/2016, all'art.10, mantiene intatto il suo valore indicativo per i predetti obblighi;
  - del PTPC (Piano Triennale Prevenzione Corruzione) nonché alle direttive e disposizioni, anche verbali, del Dirigente Scolastico ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.
2. Il prof. **PRECCHIAZZI Matteo** in qualità di INCARICATO è tenuto all'osservanza e al rispetto degli doveri e delle indicazioni contenute nei Regolamenti e delle Disposizioni dell'istituzione scolastica:
  - contezza delle regole e disposizioni scolastiche
  - regolamentazione dell'accesso e degli spostamenti
  - divieto di accesso a tutti gli ambienti didattici e laboratoriali se non espressamente autorizzata
  - regolamentazione delle scansioni orarie
  - evitamento di interferenze nelle attività scolastiche didattiche, amministrative, gestionali
  - rispetto dei protocolli sanitari
  - divieto di fumo
  - obbligo di essere identificabile
  - obbligo di decenza e decoro
3. Il Dirigente Scolastico vigilerà sul corretto ed efficace svolgimento dell'incarico affidato al prof. **PRECCHIAZZI Matteo** e tale controllo potrà avvenire nel corso di appositi incontri indetti dal Dirigente che potrà richiedere consegna da parte del prof. **PRECCHIAZZI Matteo** di report debitamente compilato.

**Art.8. Accettazione**

1. *L'incarico conferito se non debitamente sottoscritto per accettazione, è annullabile.*
2. *L'accettazione potrà avvenire per sottoscrizione chirografica validata o da sottoscrizione mediante procedura prevista dal CAD garantita dai requisiti previsti di unicità ed autenticità.*
3. *L'incaricato dovrà inoltrare domanda di rinuncia qualora vi siano condizioni di impossibilità ad espletare adeguatamente l'incarico.*

**Art.9. Privacy**

1. *Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.*
2. *Il prof. **PRECCHIAZZI Matteo** con la accettazione sottoscritta della presente lettera di incarico, ai sensi del **Regolamento (UE) 2016/679** del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, **GDPR** relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e del **Dlgs 101/2018 del 10 agosto** di adeguamento al detto Regolamento del DL 196/2003 del 30 giugno, **autorizza** espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti.*
3. *L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente affidamento.*
4. *Ai sensi dell'art. 13 del GDPR l'Istituto fornisce al prof. **PRECCHIAZZI Matteo** il Documento Informativo e il Modulo di autorizzazione al trattamento dei dati che viene compilato sottoscritto dalla stessa.*

Dirigente Scolastico  
Domenico COSMAI  
(firma digitale)

Per ricevuta ed accettazione:

